



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



Integrazioni/modifiche del Regolamento di Istituto del 29/06/2020

Misure organizzative e di prevenzione nella scuola per contrastare la diffusione del COVID-19

(Approvato dal Consiglio di Istituto del 04/09/2020)

Riferimenti Normativi

- D.M. n. 39 del 26/06/2020 (documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione);
- D.M. n. 87 del 06/08/2020 (protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19);
- Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole;
- D.Lgs n. 81/2008;

Premessa

Tutta la comunità scolastica dovrà perseguire l'obiettivo di svolgere le lezioni in presenza e con la massima sicurezza. L'osservanza delle misure di contenimento del COVID-19 e delle norme del presente regolamento contribuiranno al raggiungimento di questo obiettivo comune. Si fa pertanto appello al senso di responsabilità individuale e collettivo di tutte le componenti scolastiche.

Informazioni Utili

- Sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5 °C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- Per “contatto stretto con un caso di COVID-19” si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire
 - Tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
 - Restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore a 2 metri anche indossando la mascherina;
 - Restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l'uso di mascherine;
 - Viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza di due posti in qualsiasi direzione.
- Per “quarantena” si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero essere potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 la misura della quarantena è stata fissata a 14 giorni;

Corso Matteotti 48 , 60035 JESI (AN)

Tel. 0731/57444 - 208151 \ Fax 0731/53020

e-mail: anpc060007@istruzione.it anpc060007@pec.istruzione.it

Cod. MPI ANPC060007 \ Cod. Fisc 82001640422

www.liceoclassicojesi.gov.it



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



- Per “isolamento fiduciario” si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS-CoV-2 anche l’isolamento fiduciario dura 14 giorni. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.

Misure generali

- Le precondizioni per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante sono:
 - Assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5 °C anche nei tre giorni precedenti;
 - Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - Non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- Si informa che è obbligatoria la quarantena per tutti i cittadini che, nei 14 giorni precedenti all’arrivo in Italia, abbiano soggiornato in Romania e Bulgaria. Nel caso in cui si provenga da questi paesi, si deve rimanere in quarantena fiduciaria. Pertanto si può accedere a scuola solamente consegnando un’attestazione del proprio medico curante dove si evince che si è risultati negativi ad un test molecolare o antigenico da contagio dal virus SARS-COV2.
- Analogamente chi ha soggiornato in Croazia, Grecia, Malta e Spagna, devono:
 - presentare alle autorità competenti una certificazione attestante che, nelle 72 ore antecedenti all’ingresso nel territorio nazionale, si siano sottoposti a un test molecolare o antigenico, effettuato per mezzo di tampone con esito negativo oppure sottoporsi ad un test molecolare o antigenico, da effettuarsi per mezzo di tampone, al momento dell’arrivo in aeroporto, porto o luogo di confine, ove possibile, ovvero entro 48 ore dall’ingresso nel territorio nazionale presso l’azienda sanitaria locale di riferimento. In attesa di sottoporsi al test presso l’azienda sanitaria locale di riferimento si deve osservare l’isolamento fiduciario presso la propria abitazione o dimora.
- In ogni aula/laboratorio/sala/bagno è indicato il numero massimo di affollamento;
- Gel igienizzante in ogni ambiente;
- Locali usati esclusivamente per le attività didattiche;
- Tutto il personale docente ed ATA deve segnalare al Dirigente Scolastico l’eventuale stato di “lavoratore fragile”.
- Al medico competente sarà affidata la “sorveglianza sanitaria” e la “sorveglianza sanitaria eccezionale”;
- Possibili misure organizzative per le classi coinvolte: articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi o da diversi anni di corso. Attività didattica in presenza e, in via complementare, didattica digitale integrata. Eventuale turnazione della frequenza e delle attività.

Corso Matteotti 48 , 60035 JESI (AN)

Tel. 0731/57444 - 208151 \ Fax 0731/53020

e-mail: anpc060007@istruzione.it anpc060007@pec.istruzione.it

Cod. MPI ANPC060007 \ Cod. Fisc 82001640422

www.liceoclassicojesi.gov.it



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



- Mantenere la distanza di almeno un metro ai distributori di cibo e durante il ritiro delle merende;
- Prenotazione delle merende tramite lista compilata entro le ore 9.00.
- Tenere la destra lungo i corridoi durante gli spostamenti all'interno dell'edificio.
- Informare il Dirigente Scolastico o i suoi collaboratori dell'eventuale presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'Istituto.
- Al primo e secondo piano (rispettivamente stanza archivio e disimpegno uscita aula magna lato piazza dell'Appannaggio) sono disponibili due locali per l'accoglienza ed isolamento di eventuali studenti o personale scolastico che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbrile. I soggetti coinvolti dovranno essere avviati all'immediato ritorno a casa, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Nell'allegato sono indicate le procedure per le diverse casistiche.
- L'eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente per oggetto la certificazione medica da cui risulti l'**avvenuta negativizzazione** del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
- Gettare le mascherine chirurgiche negli appositi contenitori.

Genitori/Tutori

- Sensibilizzare gli studenti al rispetto delle regole per il contrasto alla diffusione del COVID-19.
- Sensibilizzare gli studenti al rispetto della puntualità in modo particolare durante le fasi di ingresso e uscita.
- Ridurre al minimo la presenza a scuola dei genitori e per le comunicazioni privilegiare l'uso della posta elettronica. Accedere a scuola solo in caso di necessità (ingresso lato Corso Matteotti ed uscita lato piazza Oberdan) e previo appuntamento. All'ingresso compilare l'apposito registro dei visitatori dichiarando: nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza, recapito telefonico, data di accesso, ora di ingresso e uscita).
- Controllare la temperatura e lo stato di salute del proprio figlio prima di mandarlo a scuola (controllo lasciato alla responsabilità individuale e genitoriale).
- Ritirare nel più breve tempo possibile il proprio figlio che dovesse manifestare sintomi di infezione/febbre.
- Segnalare al Dirigente Scolastico, in forma scritta e documentata, l'eventuale stato di “studente fragile” per concordare e attivare le necessarie misure di prevenzione.
- Collaborare con la scuola per le attività di “Didattica Digitale Integrata” e sensibilizzare gli studenti al rispetto delle regole di comportamento.
- Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri

Corso Matteotti 48, 60035 JESI (AN)

Tel. 0731/57444 - 208151 \ Fax 0731/53020

e-mail: anpc060007@istruzione.it anpc060007@pec.istruzione.it

Cod. MPI ANPC060007 \ Cod. Fisc 82001640422

www.liceoclassicojesi.gov.it



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



informativi tra docenti e genitori si svolgeranno in videoconferenza o telefonicamente con prenotazione attraverso il registro elettronico.

Visitatori/Fornitori

- Provvedere autonomamente, prima dell'accesso all'edificio, alla rilevazione della temperatura corporea. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso.
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;

Dislocazione delle Aule

Classe	N. aula assegnata	Piano	Ingresso
1F	Aula 7	1	Ingr. 1 – C. Matteotti
4E	Aula 11	1	Ingr. 1 – C. Matteotti
4F	Aula 9	1	Ingr. 1 – C. Matteotti
1I sp/fra	Aula 8	1	Ingr. 1 – C. Matteotti
5E	Aula 10	1	Ingr. 1 – C. Matteotti
5E	Aula 12	1	Ingr. 1 – C. Matteotti
2G	Aula 33	2	Ingr. 1 – C. Matteotti
1A	Aula 31	2	Ingr. 1 – C. Matteotti
5F	Aula 30	2	Ingr. 1 – C. Matteotti
5G	Aula 32	2	Ingr. 1 – C. Matteotti
5G	Aula 34	2	Ingr. 1 – C. Matteotti
3G	Lab. Fis. 2	3	Ingr. 1 – C. Matteotti
3A	Lab. Biol.	3	Ingr. 1 – C. Matteotti
1E	Aula 13	1	Ingr. 2 – P.zza Oberdan
4A	Aula 35	2	Ingr. 2 – P.zza Oberdan
3F	Aula 41	2	Ingr. 2 – P.zza Oberdan
2E	Aula 39	2	Ingr. 2 – P.zza Oberdan

Corso Matteotti 48, 60035 JESI (AN)

Tel. 0731/57444 - 208151 \ Fax 0731/53020

e-mail: anpc060007@istruzione.it anpc060007@pec.istruzione.it

Cod. MPI ANPC060007 \ Cod. Fisc 82001640422

www.liceoclassicojesi.gov.it



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



3E	Aula 40	2	Ingr. 2 – P.zza Oberdan
2I fra	Aula 36	2	Ingr. 2 – P.zza Oberdan
5H	Aula 37	2	Ingr. 2 – P.zza Oberdan
5H	Aula 38	2	Ingr. 2 – P.zza Oberdan
2A	Aula 18	1	Ingr. 3 – P.zza Appannaggio
2B	Aula 20	1	Ingr. 3 – P.zza Appannaggio
3I sp/fra	Aula 17	1	Ingr. 3 – P.zza Appannaggio
2L spag	Aula 19	1	Ingr. 3 – P.zza Appannaggio
1L spag	Aula 21	1	Ingr. 3 – P.zza Appannaggio
5I fra	Aula 5	1	Ingr. 4 - Scalone
4I fra	Aula 3	1	Ingr. 4 - Scalone
5B	Aula 4	1	Ingr. 4 - Scalone
3B	Aula 6	1	Ingr. 4 - Scalone
4B	Aula 29	2	Ingr. 4 - Scalone
4G	Aula 22	2	Ingr. 4 - Scalone
2F	Lab. Inf. (aula 27)	2	Ingr. 4 - Scalone
4L spag	Aula 25	2	Ingr. 4 - Scalone
5A	Museo (aula 26)	2	Ingr. 4 - Scalone
1B	Aula 28	2	Ingr. 4 - Scalone

Piano ingresso e uscita studenti

Ingresso Studenti

Nella fase iniziale dell'a.s. verrà sperimentata la seguente modalità di ingresso:

- Per evitare assembramenti nei dintorni della scuola e consentire un ingresso ordinato, gli studenti appena arrivati e a partire dalle ore 7.45, devono raggiungere la propria aula entrando uno alla volta dall'ingresso assegnato alla propria classe, indossando la mascherina e rimanendo distanziati almeno un metro l'uno dall'altro. Attendere in classe l'arrivo del docente previsto per le ore 7.50.

Uscita studenti

L'uscita degli studenti avverrà scaglionando le classi in base all'ora di uscita sulla base dell'orario settimanale delle lezioni.



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

"Vittorio Emanuele II"

- JESI -



- Organizzazione uscita ore 12.00 – **orario provvisorio 4 ore al giorno** – tutte le classi

Fasi		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Uscita		11.43	11.46	11.49	11.52	11.55	11.58	12.01	12.04	12.07	12.10	12.13
Ingr. 1	Aule Piano	7 1	8 1	9 1	11 1	10-12 1	30 2	31 2	32-34 2	33 2	La. Fis. 3	Lab. Biol. 3
C. Matteotti	Classi	1F	1I	4F	4E	5E	5F	1A	5G	2G	3G	3A
Ingr. 2	Aule Piano			13 1	35 2	36 2	37-38 2	41 2	40 2	39 2		
P.zza Oberdan	Classi			1E	4A	2I	5H	3F	3E	2E		
Ingr. 3	Aule Piano					17 1	18 1	19 1	20 1	21 1		
P.zza Appannaggio	Classi					3I	2A	2L	2B	1L		
Ingr. 4	Aule Piano	6 1	5 1	4 1	3 1	29 2	28 2	L. Inf. 27 2	Museo 26 2	25 2	22 2	
Scalone	Classi	3B	5I	5B	4I	4B	1B	2F	5A	4L	4G	

- Organizzazione uscita ore 13.00 - classi interessate a seconda dell'indirizzo e dell'orario settimanale delle lezioni (da perfezionare con l'orario definitivo).

Fasi		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Uscita		12.36	12.39	12.42	12.45	12.48	12.51	12.54	12.57	13.00	13.03	13.06
Ingr. 1	Aule Piano	7 1	8 1	9 1	11 1	10-12 1	30 2	31 2	32-34 2	33 2	La. Fis. 3	Lab. Biol. 3
C. Matteotti	Classi	1F	1I	4F	4E	5E	5F	1A	5G	2G	3G	3A
Ingr. 2	Aule Piano			13 1	35 2	36 2	37-38 2	41 2	40 2	39 2		
P.zza Oberdan	Classi			1E	4A	2I	5H	3F	3E	2E		
Ingr. 3	Aule Piano					17 1	18 1	19 1	20 1	21 1		
P.zza Appannaggio	Classi					3I	2A	2L	2B	1L		
Ingr. 4	Aule Piano	6 1	5 1	4 1	3 1	29 2	28 2	L. Inf. 27 2	Museo 26 2	25 2	22 2	
Scalone	Classi	3B	5I	5B	4I	4B	1B	2F	5A	4L	4G	

Corso Matteotti 48 , 60035 JESI (AN)

Tel. 0731/57444 - 208151 \ Fax 0731/53020

e-mail: anpc060007@istruzione.it anpc060007@pec.istruzione.it

Cod. MPI ANPC060007 \ Cod. Fisc 82001640422

www.liceoclassicojesi.gov.it



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



- Organizzazione uscita ore 12.00 - classi prime e seconde di tutti gli indirizzi sulla base dell'orario settimanale delle lezioni (da perfezionare con l'orario definitivo).

	Fasi	1	2	3	4	5	6
	Uscita	11.52	11.55	11.58	12.01	12.04	12.07
Ingr. 1 – C. Matteotti	Aule Piano	7 1	8 1	31 2	33 2		
	Classi	1F	1I	1A	2G		
Ingr. 2 – P.zza Oberdan	Aule Piano		13 1	36 2	39 2		
	Classi		1E	2I	2E		
Ingr. 3 – P.zza Appannaggio	Aule Piano	18 1	19 1	20 1	21 1		
	Classi	2A	2L	2B	1L		
Ingr. 4 - Scalone	Aule Piano		28 2	L. Inf. 27 2			
	Classi		1B	2F			

- Organizzazione uscita ore 13.25 - classi terze, quarte e quinte del Liceo Classico (da perfezionare con l'orario definitivo).

	Fasi	1	2	3	4
	Uscita	13.21	13.22	13.25	
Ingr. 1 – C. Matteotti	Aule Piano		6 1	Lab. Biol. 3	
	Classi		3B	3A	
Ingr. 2 – P.zza Oberdan	Aule Piano			35 2	
	Classi			4A	
Ingr. 3 – P.zza Appannaggio	Aule Piano				
	Classi				
Ingr. 4 - Scalone	Aule Piano	4 1	29 2	Museo 26 2	
	Classi	5B	4B	5A	



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



Docenti

- Garantire il distanziamento di 2 metri dalla postazione cattedra agli studenti (zona cattedra): in queste condizioni si può abbassare la mascherina.
- Indossare la mascherina nel caso in cui il docente debba avvicinarsi allo studente, così come tutti gli studenti incontrati sul suo tragitto. Evitare di toccare con le mani il materiale didattico dello studente, eventualmente se necessario, igienizzare le mani prima e dopo l'operazione.
- Il docente di sostegno o il personale che presta assistenza, nel caso non sia possibile garantire il distanziamento fisico, unitamente alla mascherina deve indossare guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose.
- Organizzare la didattica in modo efficace e garantire la didattica integrata per gli studenti che seguono le lezioni in video conferenza (sono utili i suggerimenti organizzativi dell'U.S.R. del Veneto).
- Garantire la distanza interpersonale di due metri durante le attività di scienze motorie svolte in palestra. Nelle prime fasi di riapertura delle scuole sono sconsigliati i giochi di squadra o gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche individuali.
- Areare frequentemente i locali per almeno 5 minuti ogni ora (aule, sale insegnanti, laboratori).
- Annotare sul registro di classe tutte le situazioni in cui gli studenti della propria classe vengano a contatto con persone estranee alla stessa (studenti di altre classi, docenti, esperti, etc.) in occasione di attività didattiche comuni, progetti, gruppi di lavoro con studenti di classi parallele.
- Per la correzione dei compiti in classe: usare la propria penna, lavarsi le mani prima e dopo (meglio usare i guanti), non toccarsi bocca ed occhi (in questo caso l'uso della mascherina o di una visiera crea una barriera fisica che impedisce il gesto automatico), al termine disinfettare il piano di lavoro.

Studenti

- Rispettare con la massima responsabilità le regole di sicurezza, il distanziamento sociale ed evitare assembramenti fuori e dentro la scuola.
- Usare la mascherina chirurgica o di comunità (sono fatte salve le dovute eccezioni durante la pausa merenda e l'attività fisica). Possono abbassare la mascherina solo se seduti in aula nella propria postazione se è garantito il distanziamento di almeno un metro.
- Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Verrà sempre garantita la presenza a scuola degli alunni diversabili.
- Gettare i fazzoletti usati nel cestino e non lasciare sul banco oggetti personali (bottigliette, libri, quaderni, etc.)
- La ricreazione si svolgerà all'interno della classe. Le studentesse e gli studenti durante gli intervalli restano in aula al loro posto, se possibile, piccoli gruppi possono sostare nel corridoio antistante sotto la vigilanza degli insegnanti purché sia possibile mantenere il

Corso Matteotti 48, 60035 JESI (AN)

Tel. 0731/57444 - 208151 \ Fax 0731/53020

e-mail: anpc060007@istruzione.it anpc060007@pec.istruzione.it

Cod. MPI ANPC060007 \ Cod. Fisc 82001640422

www.liceoclassicojesi.gov.it



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



distanziamento fisico. È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere.

- Al fine di limitare assembramenti, l'accesso ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione (ipotesi preferibile), previo permesso accordato dall'insegnante. Gli studenti devono rispettare la capienza massima dei bagni ed attendere il proprio turno rimanendo alla distanza di almeno un metro.
- Rispettare le indicazioni per il lavaggio delle mani e per l'uso del gel igienizzante.
- Rispettare la capienza massima dei bagni e soffermarsi solamente per lo stretto tempo necessario in modo da non creare eccessivi tempi di attesa.
- Rispettare la tempistica per l'ingresso e l'uscita, le modalità organizzative del gruppo classe e le eventuali turnazioni. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule.
- Rispettare le cinque regole per il rientro a scuola:
 - Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane con i tuoi genitori e **non venire** a scuola;
 - Quando sei a scuola indossa la mascherina chirurgica o di comunità;
 - Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica;
 - Mantieni sempre la distanza di un metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata ed uscita, negli spazi comuni) e il contatto fisico con i compagni;
 - Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti il viso e la mascherina.
- Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospese le assemblee di Istituto nelle modalità tradizionali. In accordo con i rappresentanti di Istituto si valuteranno forme alternative per esercitare il diritto di rappresentanza. È confermata invece la possibilità di svolgere le assemblee di classe degli studenti in orario di lezione, nella scrupolosa osservanza delle norme previste nel presente Regolamento.
- Agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.
- Il mancato rispetto delle norme di sicurezza rappresenterà una violazione del Regolamento di Istituto e potrà determinare una sanzione disciplinare che influirà sul voto di condotta.

Assistenti tecnici ed Amministrativi

- Ricevere gli utenti interni ed esterni presso le apposite postazioni esterne (no all'interno degli uffici);
- Arieggiare gli uffici per almeno 5 minuti ogni ora;
- Gli assistenti tecnici durante gli interventi devono indossare la mascherina e fare attenzione al distanziamento di almeno un metro.



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



Collaboratori Scolastici

- Potenziare la vigilanza durante le fasi di ingresso ed uscita degli studenti al fine di contrastare gli assembramenti.
- Controllare periodicamente la disponibilità di sapone per le mani e di gel igienizzante.
- Pulire con prodotti igienizzanti le maniglie, i maniglioni antipanico, gli interruttori, le tastiere dei distributori automatici e dei PC, i pulsanti degli ascensori, i corrimano, i telefoni e i rubinetti dell'acqua.
- Pulire con cura i bagni più volte al giorno e vigilare sul rispetto della massima capienza. Le finestre devono rimanere sempre aperte e gli estrattori di aria sempre accesi.
- Pulire gli arredi delle aule/laboratori/spogliatoi ad ogni cambio classe.
- Arieggiare frequentemente gli spazi comuni almeno 5 minuti ogni ora (corridoi, aula magna, biblioteca, etc.)
- Usare durante la pulizia i dispositivi di protezione individuale (guanti, mascherina, visiera).
- Predisporre/compilare un registro degli interventi di pulizia effettuati nei vari locali.
- Far compilare agli ospiti/visitatori il registro degli accessi.

Allegato: stralcio delle indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole.

--- omissis---

2. Risposta a eventuali casi e focolai da COVID-19

2.1 Gli scenari

Vengono qui presentati gli scenari più frequenti per eventuale comparsa di casi e focolai da COVID-19. Uno schema riassuntivo è in Allegato 1.

2.1.1 Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger F et al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
 - Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
 - Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
 - Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
 - Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
 - I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
 - Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
 - Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
 - Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
-
- Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

Corso Matteotti 48, 60035 JESI (AN)

Tel. 0731/57444 - 208151 \ Fax 0731/53020

e-mail: anpc060007@istruzione.it anpc060007@pec.istruzione.it

Cod. MPI ANPC060007 \ Cod. Fisc 82001640422

www.liceoclassicojesi.gov.it



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



- Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

2.1.2 Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il PLS/MMG.
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1

2.1.3 Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1

Corso Matteotti 48 , 60035 JESI (AN)

Tel. 0731/57444 - 208151 \ Fax 0731/53020

e-mail: anpc060007@istruzione.it anpc060007@pec.istruzione.it

Cod. MPI ANPC060007 \ Cod. Fisc 82001640422

www.liceoclassicojesi.gov.it



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

2.1.4 Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio

- L'operatore deve restare a casa.
- Informare il MMG.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

2.1.5 Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe

- Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

Corso Matteotti 48 , 60035 JESI (AN)

Tel. 0731/57444 - 208151 \ Fax 0731/53020

e-mail: anpc060007@istruzione.it anpc060007@pec.istruzione.it

Cod. MPI ANPC060007 \ Cod. Fisc 82001640422

www.liceoclassicojesi.gov.it



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



2.1.6 Catena di trasmissione non nota

Qualora un alunno risultasse contatto stretto asintomatico di un caso di cui non è nota la catena di trasmissione, il DdP valuterà l'opportunità di effettuare un tampone contestualmente alla prescrizione della quarantena. Il tampone avrà lo scopo di verificare il ruolo dei minori asintomatici nella trasmissione del virus nella comunità.

2.1.7 Alunno o operatore scolastico convivente di un caso

Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive 12 valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso (si consulti il capitolo 2.3).

2.2 Un alunno o un operatore scolastico risultano SARS-CoV-2 positivi

2.2.1 Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola

La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

2.2.2 Collaborare con il DdP

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

Corso Matteotti 48, 60035 JESI (AN)
Tel. 0731/57444 - 208151 \ Fax 0731/53020
e-mail: anpc060007@istruzione.it anpc060007@pec.istruzione.it
Cod. MPI ANPC060007 \ Cod. Fisc 82001640422
www.liceoclassicojesi.gov.it



LICEO CLASSICO STATALE

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

“Vittorio Emanuele II”

- JESI -



- fornire l’elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l’elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l’attività di insegnamento all’interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

2.2.3 Elementi per la valutazione della quarantena dei contatti stretti e della chiusura di una parte o dell’intera scuola

La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del DdP e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione. Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all’interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata. Inoltre, il DdP potrà prevedere l’invio di unità mobili per l’esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.

2.3 Alunno o operatore scolastico contatto stretto di un contatto stretto di un caso

Si sottolinea che, qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un contatto stretto (ovvero nessun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest’ultimo abbia accertato una possibile esposizione. In quel caso si consulti il capitolo 2.2.3.

--- omissis---

Il Dirigente Scolastico
Ing. Floriano Tittarelli
(Firmato Digitalmente)